**Informace o provozu školní jídelny**

1. Úhrada stravného a poplatku za ubytování žáků je prováděna bezhotovostní formou inkasa z Vašeho účtu, inkaso budeme provádět od 16. do 21. dne vždy měsíc předem **zálohově**. Pokud inkasní platba neproběhne a strávník má přání se stravovat, je povinen provést okamžitou úhradu hotovostní platbou v kanceláři školní jídelny.
2. Žákům, kteří **nejsou** ubytováni na domově mládeže a neproběhla-li platba za stravování, je stravování zastaveno až do doby úhrady stravného.
3. Čip si strávník zakoupí v kanceláři vedoucí školní jídelny (v přízemí, č. dveří 2), cena čipu je 125,- Kč a čip je platný na celou dobu studia. Při ztrátě nebo poškození čipu je strávník povinen si zakoupit čip nový. Bez platného čipu se strava nevydává.
4. Čip je nevratný.
5. Identifikační čip používá strávník při výdeji stravy ve školní jídelně. Pokud si čip zapomenete, máte možnost si vytisknout náhradní stravenku na objednávacím boxu s uvedením svého hesla, které je identické s heslem pro on-line stravné. Vytištění náhradní stravenky je poskytováno strávníkovi 3x v daném měsíci zdarma, každá další stravenka je pak zpoplatněna částkou 5,- Kč. Tato částka bude strávníkovi automaticky připočtena k měsíčnímu stravnému, které se strhává pravidelně měsíčně inkasem z účtu stravovaného.
6. Strava je přihlášena na celé období studia - na začátku každého školního roku si strávníci upraví své stravovací zvyklosti dle rozvrhu vyučování, protože jsou přihlášeni na každý pracovní den.
7. Žáci ubytovaní na domově mládeže v areálu školy mají přihlášenu celodenní stravu.
8. Žáci, kteří **nejsou** ubytováni na domově mládeže v areálu školy, jsou přihlášeni pouze na obědy.
9. Odhlášky stravy je možné zajistit na objednávacím boxu, přes internet on-line stravné, telefonicky v kanceláři vedoucí školní jídelny na tel. čísle 387 924 122, nejpozději den předem do 11:00 hod. **Pokud žák onemocní v době víkendu, je možné se *výjimečně* odhlásit zasláním e-mailu (****jidelna@soscb.cz****), např. v neděli na pondělí**.
10. Je možné zajistit i pravidelné odhlášky na určité dny v týdnu, nejdéle však na jeden školní rok, a to osobně v kanceláři vedoucí školní jídelny v přízemí č. dveří 2.
11. Odhlášení stravy žákům po dobu školních prázdnin se provádí automaticky.
12. Odhlášení stravy v době praxe, výcvikových kurzů a exkurzí si provádí individuálně strávník sám.
13. **Pokud není strava řádně odhlášena**, musí ji strávník zaplatit i v případě, že není odebrána.

V případě nemoci má žák nebo jeho zákonný zástupce nárok si stravu vyzvednout v první den nemoci. Pokud si stravu na další dny neodhlásí nebo pokud ho bude i v další dny nemoci odebírat, bude za toto jídlo účtována plná cena jako u cizího strávníka, a to dle § 4 odst. 9 vyhl.107/2005 Sb., tzn. žák nemá od druhého dne nepřítomnosti nárok na dotovanou stravu.

1. V případě ukončení stavování nebo ukončení studia je nutné, aby se žák nebo jej jeho zákonný zástupce ze stravování odhlásil trvale a zároveň zrušil povolení k inkasu u svého bankovního ústavu. Odhlášení by mělo mít písemnou formu pro případ řešení možných sporů. Pokud nebude strava odhlášena a inkaso zrušeno, může se stát, že budeme nadále inkasovat platbu za neodhlášenou stravu v plné výši, i když se žák již nebude stravovat. V takovém případě škola platba za neodhlášenou stravu nevrací.
2. Cena stravy a výdejní doba:

 **Snídaně a přesnídávka:** 40,00 Kč **Výdej:** 6:00 - 8:00 hod.

 **Oběd:** 45,00 Kč **Výdej:** 11:00 - 14:00 hod.

 **Večeře a svačina:** 48,00 Kč **Výdej:** 17:30 – 18:30 hod.

 **2. večeře:** 24,00 Kč **Výdej:** 17:30 – 18:30 hod.

1. Všichni žáci stravující se ve školní jídelně jsou povinni dodržovat Vnitřní řád školní jídelny.